

## Rencontrez directement votre public

Sujets d'actualité, intervenants de marque, animation dynamique : **les tables rondes (ou conférences-débats)** sont un des moyens les plus efficaces pour rencontrer directement vos publics. L'objectif : **informer et convaincre**. Mais manier cet outil de communication ne s'improvise pas. Découvrez 4 techniques incontournables pour relever le défi.

### 1 Le choix du thème

Le choix du thème repose sur deux éléments : la nature du message que vous souhaitez transmettre et l'intérêt que le public est susceptible de manifester. Le sujet tient compte en priorité des attentes de vos interlocuteurs. Pour rallier les suffrages, sélectionnez un sujet d'actualité et/ou de société, et rendez son titre le plus attractif possible.

### 2 Les intervenants

Deux catégories d'intervenants peuvent être amenés à prendre la parole dans une même table ronde :

- les *spécialistes* d'une part, sollicités selon leur fonction, leur habilitation, éventuellement leur notoriété. Leur rôle sera de favoriser l'*analyse* du sujet (discours magistral et raisonnement)
- les *témoins* d'autre part. A travers la narration de leur histoire, ils *illustrent* le thème et facilitent l'identification du public (discours émotionnel)

L'alternance de ces deux types de discours garantit une meilleure compréhension de la part de vos interlocuteurs.

### 3 Le rythme

Le rythme est indispensable au déroulement de la rencontre et permet de soutenir l'attention du public. Il implique une construction méthodique de la table ronde en amont, une répartition équitable des prises de parole, le respect d'un timing rigoureux sur toute la durée de l'événement et une adaptation constante aux attentes de vos invités. Un jeu de questions/réponses avec un animateur est assurément la technique la plus interactive.

### 4 La communication

Même ponctuelle, une table ronde est un événement qui s'inscrit dans un historique. Son succès dépend de la qualité de votre communication globale, c'est-à-dire de la notoriété et de l'image que vous avez déjà acquises.

Néanmoins, une communication particulière, propre à la conférence-débat, s'impose. Plusieurs outils sont à votre disposition : invitations, site Internet, réseaux, publicité, etc.

Enfin, pour ne pas être surpris par le calendrier, débutez la préparation deux mois avant le jour J.

Isabelle NOURY  
Communication Réactive



#### Animation :

Séminaires  
Conférences  
Tables rondes  
Débats  
Communication

